


**Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа № 55 «Долина знаний»
Советского района Волгограда»**

ПРИНЯТО
на Педагогическом совете МОУ СШ № 55
«Долина знаний»
протокол № 1 от 30.08.2018 г.

Введено в действие
Приказом директора № 110 от 01.09.2018 г.
МОУ СШ № 55 «Долина знаний»
 П.В. Байкалов

УТВЕРЖДАЮ
Директор МОУ СШ № 55 «Долина знаний»
П.В. Байкалов
«01» сентября 2018 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ О ШКОЛЬНОМ
МЕТОДИЧЕСКОМ ОБЪЕДИНЕНИИ
УЧИТЕЛЕЙ МОУ СШ № 55 «ДОЛИНА ЗНАНИЙ»**

1. Общие положения

1.1. Методическое объединение учителей является основным структурным подразделением методической службы муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 55 «Долина знаний» Советского района Волгограда» (далее - школа), осуществляющим проведение учебно-воспитательной, методической, опытно-экспериментальной и внеклассной работы по одному или нескольким учебным предметам.

1.2. Методическое объединение организуется при наличии не менее трех учителей по одному предмету или по одной образовательной области. В состав методического объединения могут входить учителя смежных и родственных дисциплин.

1.3. Количество методических объединений и их численность определяется, исходя из необходимости комплексного решения поставленных перед школой задач, и утверждается приказом школы.

1.4. Методические объединения создаются, реорганизируются и ликвидируются директором школы по представлению заместителя директора, курирующего методическую работу (заместителя директора по УВР).

1.5. Методические объединения подчиняются непосредственно заместителю директора по УВР.

1.6. В своей деятельности методическое объединение руководствуется Конституцией РФ, законодательством Российской Федерации, Волгоградской области в области образования, нормативными правовыми актами органов управления образования всех уровней по вопросам образования и воспитания обучающихся, а также Уставом школы.

2. Задачи и направления деятельности методического объединения

2.1. Методическое объединение создается для решения определенной части задач, возложенных на учебное заведение. Работа методического объединения нацелена на эффективное использование и развитие профессионального потенциала педагогов, на сплочение и координацию их усилий по совершенствованию методики преподавания соответствующих учебных дисциплин и на этой основе на улучшение образовательного процесса.

2.2. Школьное методическое объединение:

- анализирует учебные возможности учащихся, результаты образовательного процесса, в том числе внеучебной работы по предмету;
- планирует оказание конкретной методической помощи учителям-предметникам;
- организует работу методических семинаров и других форм методической работы;
- анализирует и планирует оснащение предметных кабинетов;
- согласовывает материалы для промежуточной аттестации учащихся;
- согласовывает (в случае необходимости) требования к содержанию и минимальному объему учебных курсов, к результатам обучения учащихся;
- проводит первоначальную экспертизу изменений, вносимых учителями в учебные программы;
- изучает и обобщает опыт преподавания учебных дисциплин;
- организует внеклассную деятельность учащихся по предмету;
- принимает решение о подготовке методических рекомендаций в помощь учителям;
- организует разработку методических рекомендаций для учащихся и их родителей в целях наилучшего усвоения соответствующих предметов и курсов, повышения культуры учебного труда;
- рекомендует учителям различные формы повышения квалификации;
- организует работу наставников с молодыми специалистами;
- разрабатывает положения о конкурсах, олимпиадах, предметных неделях и

организует их проведение; участвует в подготовке профессиональных конкурсов учителей.

3. Основные формы работы школьного методического объединения

3.1. Проведение педагогических экспериментов по проблемам методики обучения и воспитания учащихся и внедрение их результатов в образовательный процесс.

3.2. «Круглые столы», совещания и семинары по учебно-методическим вопросам, творческие отчеты учителей и т.п.

3.3. Заседания школьных методических объединений по вопросам методики обучения и воспитания обучающихся.

3.4. Открытые уроки и внеклассные мероприятия по предмету.

3.5. Лекции, доклады, сообщения и дискуссии по методике обучения и воспитания, вопросам общей педагогики и психологии.

3.6. Изучение и реализация в учебно-воспитательном процессе требований нормативных документов, передового педагогического опыта.

3.7. Проведение предметных недель.

3.8. Взаимопосещение уроков.

4. Порядок работы школьного методического объединения

4.1. Возглавляет школьное методическое объединение руководитель, назначаемый директором школы из числа наиболее опытных педагогов по согласованию с членами методического объединения.

4.2. Работа школьного методического объединения проводится в соответствии с планом работы на текущий учебный год. План составляется руководителем школьного методического объединения, рассматривается на заседании школьного методического объединения, согласовывается с заместителем директора по УВР и утверждается директором школы.

4.3. Заседания школьного методического объединения проводятся не реже одного раза в четверть. О времени и месте проведения заседания руководитель школьного методического объединения обязан поставить в известность заместителя директора школы по УВР.

4.4. По каждому из обсуждаемых на заседании вопросов принимаются рекомендации, которые фиксируются в протоколе. Рекомендации подписываются руководителем методического объединения.

4.5. При рассмотрении вопросов, затрагивающих тематику или интересы других школьных методических объединений, на заседания необходимо приглашать их руководителей (учителей).

4.6. Контроль за деятельностью школьного методического объединения осуществляется директором школы, его заместителями по учебно-воспитательной работе в соответствии с планами методической работы школы и внутришкольного контроля.

5. Документация школьного методического объединения

1. Положение о школьном методическом объединении.

2. Банк данных об учителях ШМО: количественный и качественный состав (ФИО, возраст, образование, специальность, преподаваемый предмет, общий стаж и педагогический, квалификационная категория, награды, звание).

3. Анализ работы за прошедший год.

4. Задачи ШМО на текущий учебный год.

5. Тема методической работы, ее цель, приоритетные направления и задачи на новый учебный год.

6. План работы ШМО на текущий учебный год.

7. Сведения о темах самообразования учителей ШМО.

8. Перспективный план и график аттестации учителей ШМО.

9. Перспективный план и график повышения квалификации учителей ШМО.

10. Сведения о посещенных уроках и внеклассных мероприятиях по предметам учителями ШМО.

11. План работы с молодыми и вновь прибывшими специалистами в ШМО.

12. План проведения предметной недели.

13. Протоколы заседаний ШМО.

6. Права школьного методического объединения

6.1. Школьное методическое объединение имеет право:

- готовить предложения и рекомендовать учителей для повышения квалификационной категории;
- выдвигать предложения об улучшении учебного процесса в школе;
- ставить вопрос о публикации материалов о передовом педагогическом опыте, накопленном в школьном методическом объединении;
- рекомендовать учителям различные формы повышения квалификации;
- обращаться за консультациями по проблемам учебной деятельности и воспитания учащихся к заместителям директора школы;
- выдвигать от школьного методического объединения учителей для участия в различных конкурсах.